



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI EUROPEI **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Ministero dell' Istruzione
dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR - PAVIA

Corso Cavour, 49 - tel. 0382/26884 - fax. 0382/531721

e-mail: pvic82900r@istruzione.it – PEC: pvic82900r@pec.istruzione.it

Web: www.icdicorsocavourpv.it – C.F. 96069400180 - Codice univoco: UF4QFG

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORSO CAVOUR – PAVIA
Prot. 0002684 del 23/05/2018
(Uscita)

All'Albo on line

Al Sito web

**AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE INTERNO PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP)
AI SENSI DEL D.Lgs. 81/2008**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31 e 33 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n.44 – “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 81/2008, in particolare negli **artt. 17**, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; **l'art. 31** che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; **l'art.32** che detta i requisiti professionali richiesti Per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;

VISTO l'art.23 della legge n.62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei contratti;

VISTA la Circolare n.2 del 11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

CONSIDERATO che si rende necessario individuare una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di RSPP;

EMANA

il seguente **AVVISO** di selezione per il personale interno alla scuola in possesso dei requisiti per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di **Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione (RSPP)**.

Per l'espletamento dell'incarico di RSPP sarà attribuito un compenso forfettario lordo onnicomprensivo pari ad € 1.300,00.

L'incaricato designato, dovrà, operando in collaborazione con il Dirigente Scolastico, dare luogo, almeno 1 volta all'anno, ad un sopralluogo dei locali scolastici e procedere alla individuazione dei fattori di rischio, oltre che ad assicurare altre eventuali visite a seguito di richiesta motivata del Dirigente Scolastico. Inoltre il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall' Art.33 D.Lgs. n.81/2008, assicurare:

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi;
- coordinamento con il medico competente;
- assistenza alle Prove di Evacuazione e predisposizione della relativa modulistica;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- individuazione delle figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- partecipazione alla riunione periodica e stesura del relativo verbale;
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardanti i vari rischi;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con vari Enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- coordinamento delle richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- collaborazione istituzione e procedura del “Registro di Prevenzione Incendi” (D.P.R. 37/98);
- collaborazione istituzione e procedura del “Registro delle Manutenzioni” generali;
- coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per il personale dipendente e studenti;
- assistenza circa le procedure di denuncia degli eventi lesivi, per persone terze;
- assistenza nei rapporti con INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
- assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato dall'INAIL;
- assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
- elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti;
- individuazione della segnaletica da affiggere all'interno degli edifici scolastici;
- disponibilità all'erogazione della formazione rivolta ai lavoratori, ai sensi dell'art. 37 d.lgs 81/08 e dell'Accordo Stato Regioni 21/12/2011 rep. 221;
- collaborazione nella predisposizione del DVR o suo aggiornamento;
- collaborazione nella stesura del DUVRI.

Le domande di partecipazione, corredate da attestazioni (o certificazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000) comprovanti il possesso di titoli e requisiti professionali, di cui al D.lgs 81/2008 ed esperienze lavorative attinenti la funzione, dovranno pervenire a questa istituzione scolastica in busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura “Avviso Interno RSPP”, entro e non oltre le ore 12.00 **del 29/05/2018** con le seguenti modalità: Consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo di Corso Cavour.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

- Copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore della domanda;
- Curriculum vitae debitamente firmato.

Non si terrà conto delle istanze che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questa Istituzione esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

REQUISITI OBBLIGATORI PER ESSERE AMMESSI ALLA VALUTAZIONE:

a) laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 D.L.vo dell'art. 32 D.L.vo n. 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del d.lgs n. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO n. 8, nonché modulo C);

b) possesso dell'attestato di aggiornamento quinquennale per n. 40 ore (Accordo Stato-Regioni 26/1/2006) Macrosettore 8 “Pubblica amministrazione – istruzione”

c) possesso della qualifica di formatore HSE (in materia di salute e sicurezza), secondo i requisiti previsti dal Decreto Interministeriale 06/03/2013 (in applicazione di quanto disposto dall'art. 6 comma 8 lettera m-bis del d.lgs 81/08 e smi)

REQUISITI E CRITERI DI COMPARAZIONE

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico, si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i seguenti criteri, tenendo conto, vista la specificità dell'incarico proposto, dell'indispensabile rapporto fiduciario che deve esistere fra il Dirigente Scolastico ed il candidato ad occupare la posizione proposta.

- a) possesso di titoli specifici e requisiti professionali di cui al d.lgs 81/2008 e di titoli scientifici aggiuntivi;
- b) esperienza professionale nella Scuola pubblica e/o Paritaria in qualità di RSPP;
- c) esperienza professionale in altre PP.AA. in qualità di RSPP;
- d) esperienza professionale presso Enti od Imprese in qualità di RSPP.

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

• possesso di un Diploma di laurea non pertinente	20 punti
• ulteriori titoli scientifici pertinenti l'incarico, ad es. dottorato di ricerca/master/specializzazioni (2 punti ciascuno)	max 10 punti
• esperienza di RSPP in Istituti scolastici (5 punti per incarico annuale)	max 30 punti
• esperienza di RSPP presso Enti o imprese varie (2 punti per incarico annuale)	max 20 punti
• esperienza di docenza in corsi di formazione specifica (1 punto per corso erogato)	max 20 punti

L'istruttoria delle istanze sarà effettuata da una Commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei S.G. ed Amm.vi, dal primo collaboratore del DS. La Commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e dei rispettivi titoli, secondo i criteri sopra riportati, provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico.

La graduatoria dei candidati sarà affissa all'Albo e pubblicata al sito web dell'istituto.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 gg dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine l'elenco diviene definitivo.

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'aggiudicazione dell'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Buzio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs n. 82/2005 e norme correlate